
	<p style="text-align: center;">Allegato 02 Politica per la Qualità</p>	Manuale Qualità Ed.01	
		Rev. 00	15/02/2021

OBIETTIVI

BSA SRL si impegna al miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità.

Il miglioramento del servizio si fonda sui seguenti punti:

- Coinvolgimento di tutto il personale è prerequisito per il continuo miglioramento del servizio erogato.
- Attività previste dal sistema di gestione per la Qualità sono uno strumento per realizzare efficacemente tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento del servizio.
- Nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee innovative e proposte migliorative. Deve essere favorita la comunicazione interpersonale, per un continuo passaggio delle comunicazioni.
- Ogni Responsabile ha il compito di coordinare i collaboratori, indirizzandoli verso il miglioramento continuo.
- Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta. Questo può comportare un maggiore impegno iniziale, ma conduce ad una riduzione dei tempi e dei costi nel tempo.
- Tutto il personale è inserito in un rapporto di Cliente/Fornitore. Come Cliente/Utente deve quindi cooperare a migliorare il servizio del proprio Fornitore; come Fornitore deve fornire il miglior servizio possibile al proprio Cliente, determinandone la soddisfazione.
- La Direzione, a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, definisce annualmente, nell'ambito delle politiche di BSA SRL, un Programma di Miglioramento, specificando gli obiettivi da raggiungere. Ciascun Responsabile deve, sulla base di quanto definito, sviluppare i propri traguardi di Qualità.
- I Fornitori e i consulenti devono essere coinvolti nel programma di miglioramento. Essi sono infatti un anello della catena di realizzazione del servizio.
- Il successo di BSA SRL richiede il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli. È pertanto definito che le azioni di formazione siano orientate all'effettiva crescita delle competenze professionali.
- Il programma di miglioramento, i requisiti per la qualità, i requisiti espressi dal Cliente e quelli cogenti applicabili sono un impegno per la Direzione e per tutti i Responsabili di funzione che assicurano il loro supporto al programma ed alle verifiche del suo andamento.

	Allegato 02 Politica per la Qualità	Manuale Qualità Ed.01	
		Rev. 00	15/02/2021

Sono inoltre obiettivi continuativi di carattere etico - sociale:

- Rispettare le leggi nazionali, le direttive comunitarie in materia di diritto dei lavoratori ed in generale nel rispetto dei diritti umani.
- Garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre per tutti gli operatori e per gli utenti adottando le misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro o in conseguenza di esso, minimizzando, per quanto sia ragionevolmente praticabile, le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro.
- Non attuare o dare sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, nella promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età.

STRUMENTI

BSA SRL ha scelto di perseguire tali obiettivi con il supporto di metodologie e strumenti integrati in un Sistema di Gestione per la Qualità che fa riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015, orientato alla prevenzione ed al miglioramento continuo.

Motivazione, formazione, addestramento e consapevolezza sono le leve fondamentali per accrescere la competenza del personale e la cultura della qualità nonché operare in un clima di fattiva cooperazione tra tutte le funzioni e fornitori.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione s'impegna a perseguire gli obiettivi enunciati adottando gli strumenti previsti dal Sistema di Gestione per la Qualità.

La Direzione s'impegna a:

- ◆ Emettere la Politica per la Qualità, riesaminarla per accettare la sua continua idoneità ed aggiornarla in coerenza con gli obiettivi e le strategie di BSA SRL
- ◆ Garantire che la Politica per la Qualità sia diffusa, compresa ed attuata a tutti i livelli
- ◆ Dare attuazione ai contenuti dei documenti del Sistema di gestione per la Qualità.
- ◆ Verificare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità promuovendo azioni di miglioramento atte ad incrementare il livello di soddisfazione del Cliente.

Il Rappresentante della Direzione per la Qualità ha il compito e la piena autorità di assicurare il rispetto di quanto sopra enunciato.

BSA SRL